

贵州师范大学
宝山校区第 3 栋、白云校区第 28 栋学生公寓家具采购

招标文件

（2020 年 4 月）

序 列 号：	S52000000000025738001		
项 目 名 称：	宝山校区第 3 栋、白云校区第 28 栋学生公寓家具采购		
采 购 方 式：	公开招标	采 购 类 别：	货物
项 目 编 号：	HRCGY-QC-2020011		
采 购 人：	贵州师范大学		
详 细 地 址：	贵州师范大学花溪校区		
联 系 人：	潘老师	联 系 电 话：	0851-83227528
代 理 机 构：	华睿诚项目管理有限公司		
详 细 地 址：	贵阳市南明区花果园财富广场 7 号楼 3013-3016		
联 系 人：	王道忠	联 系 电 话：	18198103262

目 录

第一部分 专用部分.....	3
第一章 采购范围.....	3
第一节 采购项目概述.....	3
第二节 供应商资格条件.....	4
第二章 技术参数及商务要求.....	5
第一节 技术参数.....	5
第二节 商务要求.....	9
第三章 评标办法及评分标准.....	10
第一节 评标办法.....	10
第二节 废标条款.....	17
第三节 无效标条款.....	18
第二部分 通用部分.....	19
第四章 政府采购程序.....	19
第一节 发布采购公告.....	19
第二节 获取采购文件.....	19
第三节 交纳投标保证金.....	20
第四节 递交投标文件.....	20
第五节 开标.....	21
第六节 评标.....	22
第七节 发布中标公告.....	25
第八节 支付代理服务费.....	27
第九节 签订政府采购合同.....	28
第十节 退还投标保证金.....	28
第五章 政府采购合同.....	29
第一节 拟签订的政府采购合同.....	29
第三部分 投标文件编制规范.....	35
第六章 投标文件的编制.....	35
第一节 编制要求.....	35
第二节 投标文件组成.....	36
第三节 投标文件格式范本.....	37

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目概述

本项目为贵州师范大学宝山校区第3栋、白云校区第28栋学生公寓家具采购项目

二、资金来源

本项目资金来源为财政性资金。项目采购预算为人民币：贰佰肆拾陆万元整（¥2460000.00元）。

三、招标文件文件解释权

本项目招标文件的最终解释权归采购人所有。

四、采购人

1. 采购人名称：贵州师范大学
2. 地址：贵州师范大学花溪校区
3. 联系人：潘老师
4. 联系电话：0851-83227528

五、采购代理机构

1. 采购代理机构名称：华睿诚项目管理有限公司
2. 地址：贵州省贵阳市花果园财富广场7号楼3013-3016
3. 联系人：王道忠
4. 联系电话：18198103262

六、监督部门

监督部门：贵州省财政厅
监督电话：0851-86892180
详细地址：贵阳市中华北路242号省政府大院7号楼3层

第二节 供应商资格条件

一、本项目供应商资格条件要求如下：

(1) 符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

①.具有独立承担民事责任的能力：

具体要求：法人或者其他组织的营业执照等证明文件（工商营业执照副本、组织机构代码证副本和税务登记证副本，或三证合一的营业执照）（复印件或扫描件加盖单位公章）；

②.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求：会计师事务所出具的 2018 或 2019 年年度财务审计报告，成立不足一年的新公司只需提供基本开户行出具的资信证明（复印件或扫描件加盖单位公章）；

③.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：

具体要求：自行承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（格式自拟，复印件或扫描件加盖单位公章）；

④.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

具体要求：提供 2019 年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料（复印件或扫描件加盖单位公章）；

⑤. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法违纪违规记录的书面声明（自行声明，见格式范本）；

⑥. 法律、行政法规规定的其他条件：投标供应商须没有不良信用记录，若有则视为无效投标。（提供网页截图、网页截图需加盖法人印章及法定代表人印章），在“信用中国”网站和中国政府采购网查询。不良信用记录是指供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况，查询时间为本项目采购公告发布之日起至投标截止时间前均有效。

(2) 特殊资格要求：无

(3) 本项目不接受联合体投标。

第二章 技术参数及商务要求

第一节 采购清单及技术参数

一、采购清单

（共 969 套，其中宝山校区第 3 栋 321 套，白云校区 28 栋 648 套）

二、技术参数

（一）钢质部分材质说明

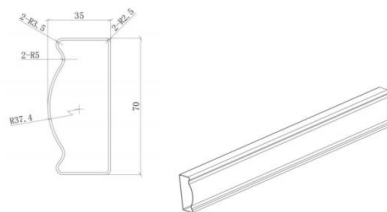
1、床体规格尺寸

整体尺寸：2000W×900D×2100Hmm 或 4000W×900D×2100Hmm

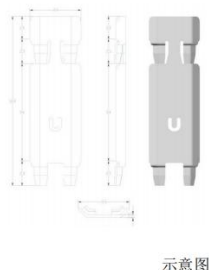
2、床钢质部分材质说明：

（1）▲**边立柱、中立柱**：外形规格为 $\geq 65\text{mm} \times 65\text{mm}$ 管材，裸材厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ，管材，采用优质冷轧带钢，经轧压线辊压一次成型，高频焊接成闭口型管材，立柱上下均采用优质 PP 塑料的静音内塞；

（2）**床厅（前后床厅）**：外形规格为 $\geq 70\text{mm} \times 35\text{mm}$ 管材裸材厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ，管材采用优质冷轧带钢，经轧压线辊压一次成型，高频焊接成闭口型材管，管材截面形状为类似 B 字、D 字或椭圆形。

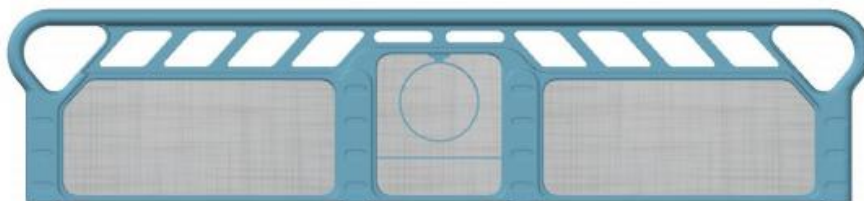


（3）▲**床卡式连接件**：采用优质钢板经冲压一次成型，成型后外形规格不小于为 164 mm×49mm×2.5mm（喷塑前），连接扣点采用不小于 4 个位置连接并在中间位置设置防退凸包。床横梁与床立柱连接方式：卡扣式连接（无需螺栓），立柱上经数控冲床加工四个连接孔，通过与卡式连接件无缝式下压连接，实现使用后越用越紧的状态。

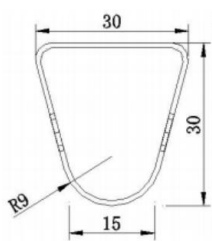


(4) **立柱档头:** 立柱档头: 上方采用 $\geq 19\text{mm}$ 圆管, 裸材厚度 $\geq 1.2\text{mm}$, 下部横管采用 $\geq 60\text{mm} \times 30\text{mm}$, 管材裸材厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ 矩管;

(5) **床厅护栏:** 护栏采用整体式, 整体外规尺寸为: $1600\text{mm} \times 300\text{mm} \times 30\text{mm}$, 或 $1400\text{mm} \times 300\text{mm} \times 30\text{mm}$ 基材采用 E1 级中密度饰面板四周整体一次成型 PP 塑料注塑嵌边, 采用注塑设备气辅成型技术, 整体一次成型, 确保护栏强度与刚性且四周无任何接缝及刃口。上方采用全 PP 塑料材质镂空设计, 两端设计整体成型的拉手, 为达到学生频繁使用此处的安全防护考虑此拉手部位必须为整体成型, 不能做成分体合装或抽槽等对人体有危害的设计方式。护栏后方一端安装可拆卸式储物盒, 储物盒设计可放置学生随身小物品(如眼镜、手机、卡片等)



(6) **床换:** 尺寸 $\geq (30/15\text{mm}) \times 30\text{mm} \times 0.9\text{mm}$, 裸管壁厚为 $\geq 0.9\text{mm}$, 喷塑后达到 $\geq 1.0\text{mm}$ 厚; 床换两端设计卡件固定床厅上, 具有防止床换松动、掉落等功能。每个床位至少达 7 根, 不包含两端横梁。



(7) **立柱下拉换:** 采用 $\geq 40\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 矩形管。

(8) **防潮脚架:** 采用 $40 \times 20 \times 1.2\text{mm}$ 椭圆管, 下方采用优质 PP 塑料内外塞。

(9) **铺板:** 采用 12mm 厚实木板, 带四条加强筋。

(10) **爬梯钢架:** 采用 $40\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 椭圆管, 爬梯踩板采用 $330\text{mm} \times 65\text{mm} \times 1.5\text{mm}$ 优质冷轧钢板与边管整体焊接成型, 踩面安装 $225\text{mm} \times 28\text{mm} \times 25\text{mm}$ 优质改性 PP 塑料踏板, 踏面带 2 根夜光条; 爬梯上下均采用优质 PP 塑料的静音胶套。



（二）木质部分材质说明

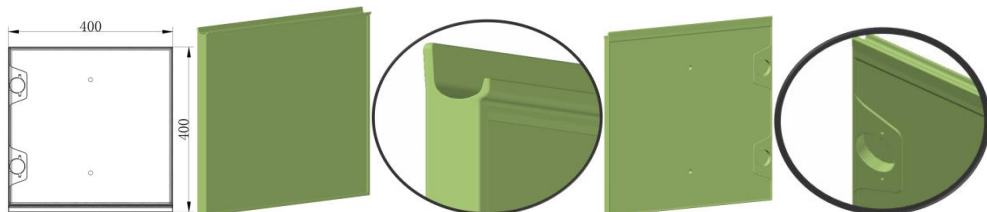
1. 衣柜

规格：双衣柜 1200LX620WX1710Hmm 单衣柜规格：600LX620WX1710Hmm

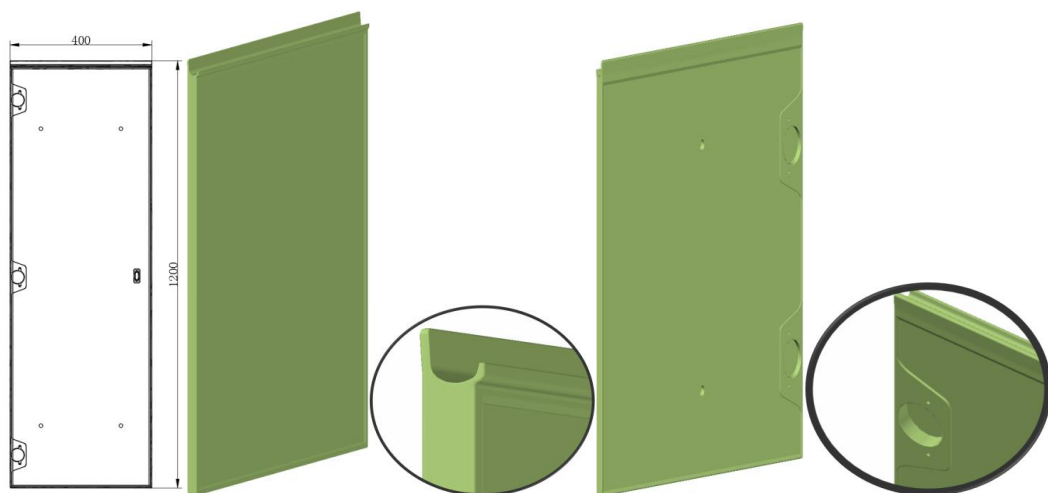
a、衣柜主材采用 $\geq 15\text{mm}$ 厚度的 E1 级环保三聚氰胺饰面板基材。每个衣柜分为上下两层设计，下层有配直径 22mm 的挂衣杆及活动隔板，衣柜背板采用 5mm 厚的中密度板制作。

★b、衣柜门板采用 $\geq 15\text{mm}$ 厚度的 E1 级环保中密度板制作，采用高新技术一次模压成型，四周采用大型注塑设备一次注塑成型且四周无接缝，自带成型整体拉手设计且拉手在门板端部，免额外明拉手设计，门板铰链安装位置采用高新技术一次模压注塑成型杯孔，安装螺丝握钉力大大加强，解决了以往安装螺丝握钉力不强，杜绝铰链易脱落的现象，减少维修率。衣柜下门板带成型锁扣孔，对穿一次注塑成型锁孔设计，使门板在闭合时不与木板基材发生摩擦，增加使用寿命。采用注塑封边使整个产品更具立体感和人性化设计。表面耐磨，耐污抗老化，耐碰撞等诸多优点。

上门板（带成型锁扣孔）规格： $\geq 400 (\pm 10\text{mm}) \text{ L} \times 400 (\pm 10\text{mm}) \text{ W} \times 15\text{mm}$ 。



下门板（带成型锁扣孔）规格： $\geq 1200 (\pm 10\text{mm}) \text{ L} \times 400 (\pm 10\text{mm}) \text{ W} \times 15\text{mm}$ 。



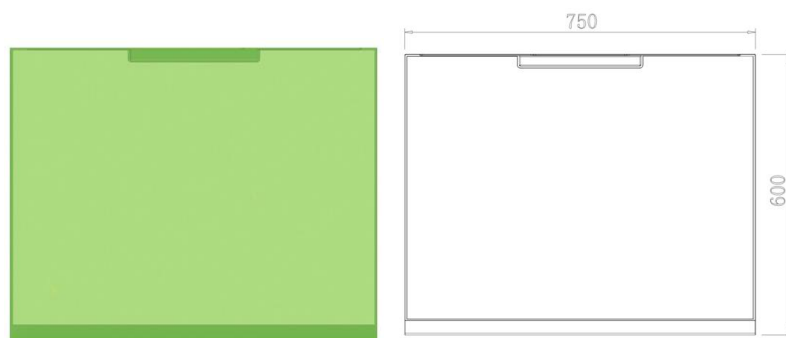
2、学习桌

规格：≥750（±10mm）L*600（±10mm）W*760（±10mm）Hmm

a、学习桌主材采用≥15mm 厚度的 E1 级环保三聚氰胺饰面板。背板及抽屉底板采用 5mm 中密度板板。

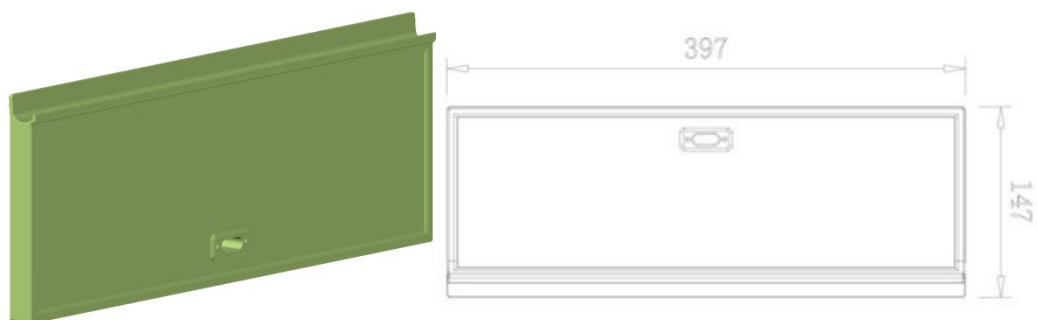
多功能桌面：规格：750（±10mm）x600（±10mm）x25mm

★多功能桌面板基材采用 25mm 厚度的中密度板基材，采用高新技术一次模压成型，四周整体一次成型 PP 塑料注塑嵌边，正面前端设计为符合人体工程学的舒适鸭嘴边，产品美观且更加经久耐用，增加产品使用寿命，桌面后带 12mm 高挡沿，防止学习用具滑落。桌面后部中间设计平板电脑插口可供学生数字化学习。



★c、学习桌抽屉面板采用≥15mm 厚度的 E1 级环保中密度板制作，采用高新技术一次模压成型，四周采用大型注塑设备一次注塑成型且四周无接缝，自带成型整体拉手设计且拉手在门板端部，免额外明拉手设计，自带成型锁扣孔，对穿一次注塑成型锁孔设计，使抽屉面板在闭合时不与木板基材发生摩擦，增加使用寿命。

抽屉面板（带成型锁扣孔）规格：≥400（±10mm）L*150（±10mm）W*15mm



d、学习桌钢架：学习桌立柱管采用 $40\text{mm} \times 40\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 方管，侧拉换采用 $40\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 矩管，桌兜底托管采用 $40\text{mm} \times 30\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 矩管. 桌托管与桌侧架采用互扣式下压连接，连接件采用 2.0mm 冲压件。

(3) 学习桌书架 规格：745LX240WX950Hmm

a、学习桌书架主材采用 $25+15\text{mm}$ 厚度的 E1 级环保三聚氰胺板制作，隔板采用 25mm 厚度的 E1 级环保三聚氰胺板制作。增强承重力。书架背板采用 5mm 中密度板基材三聚氰胺饰面板制作。

三、学习椅



(1) 座板规格： $380 \times 380 \times 12\text{mm}$

(2) 背板规格： $380 \times 180 \times 12\text{mm}$

(3) 座背板：采用 12mm 厚精工多层胶压板表面贴耐磨防火板。

椅架、椅靠背、椅拉换： $25 \times 25 \times 1.2\text{mm}$ 方管所有钢材需经酸洗、磷化抛丸等工序处理，除油、除锈后经高温静电喷塑高温恒温烘烤喷塑层厚度在 $120-200\ \mu\text{m}$ 之间，锤纹颗粒均匀，表面硬度 ≥ 4 ，涂层耐腐蚀 100h 以上，附着力不低于 2 级。

第二节 商务要求

一、交货及安装周期、交货地点

交货及安装周期：采购人指定时间。

交货地点：采购人指定地点。

二、验收标准、规范

验收标准：达到国家现行相关行业质量验收合格标准及采购方有关质量技术要求。

三、售后服务

须承诺若质保期内发生质量问题，3 小时响应，二十四小时内派维修人员到现场维修，因产品质量问题无法维修的，采购人有权要求供应商对其进行更换。**（提供承诺函，格式自拟并加盖单位公章）**

四、质保期

质保期：三年，验收合格并交付使用之日起算。

五、付款方式

成交供应商（中标人）在合同签订之前支付合同总价的 5%作为质保金。全部货物到达指定交货地点安装调试验收合格后，采购人向成交单位支付合同总价的 100%，货物在质保期满后，如无质量、服务问题，甲方一次性无息退还合同总价 5%的质保金。若存在任何质量、服务问题，甲方有权从 5%的质保金中酌情扣款。若出现严重问题，造成损失的，甲方保留对成交供应商的赔偿追索权。

六、履约保证金：无

七、其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：自行踏勘

八、投标有效期：90 天

第三章 评标办法及评分标准

第一节 评标办法

一、评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为中标候选供应商的评标方法。

二、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如交货期、服务期、质保期、售后服务等）。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的投标文件进行独立评审、打分。

三、评分标准

1. 初步审查表

四、样品提交

1. 样品清单

样品提交清单				
序号	样品名称	规格	单位	数量
1	边立柱	长度 40cm	根	1
2	中立柱	长度 40cm	根	1
3	床卡式连接件	按技术参数要求提供	套	1
4	床厅护栏	按技术参数要求提供	套	1
5	衣柜木质主材	40cm*40cm	块	1
6	衣柜门板	40cm*40cm	块	1
7	多功能桌面板基材	40cm*40cm	块	1
8	学习桌抽屉面板	40cm*40cm	块	1
9	学习桌书架主材	40cm*40cm	块	1
10	学习椅座、背板	30cm*30cm	套	1
11	公寓床	单人位完整样品	套	1

2. 提交须知

①招标文件若有对货物样品进行评审的，投标人须提供样品，根据规定投标人按招标公告时间于开标前一个工作日（例如：星期一开标，提交样品的时间为前一个星期五）提交至省交易中心，并安装调试完毕。

②所有投标样品按照招标文件参数要求，按规定时间送交贵州省公共资源交易中心，样品不得有任何标记，出厂时就含有标记的应进行遮挡，如发现样品带有标记将被拒绝，并视为未提供。

③评标委员会以招标文件的评分要求对投标人提交的样品进行综合评审。

1. 初步审查表

初步审查表（资格性审查）

项目名称：宝山校区第3栋、白云校区第28栋学生公寓家具采购

项目编号：HRCGY-QC-2020011

开标地点：全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）

开标时间：2020.5.14

一、资格性审查

序号	资格要求	供应商名称	供应商1	供应商2	供应商3	供应商4
1	经营资格审查	法人或者其他组织的营业执照等证明文件（工商营业执照副本、组织机构代码证副本和税务登记证副本，或三证合一的营业执照）（复印件或扫描件加盖单位公章）；				
2		会计师事务所出具的2018或2019年年度财务审计报告，成立不足一年的新公司只需提供基本开户行出具的资信证明（复印件或扫描件加盖单位公章）；				
3		自行承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（格式自拟，复印件或扫描件加盖单位公章）；				
4		提供2019年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料（复印件或扫描件加盖单位公章）；				
5		参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法违纪违规记录的书面声明（自行声明，见格式范本）；				
6		投标供应商须没有不良信用记录，若有则视为无效投标。（提供网页截图、网页截图需加盖法人印章及法定代表人印章），在“信用中国”网站和中国政府采购网查询。不良信用记录是指供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况，查询时间为本项目采购公告发布之日起至投标截止时间前均有效。				
7	投标保证金审查	提供保证金已缴纳的依据（系统缴纳的出具系统提示已缴纳的回执截图并加盖单位公章）				
初步审查结论（通过或不通过）						

审查小组签字：

2. 符合性审查表

初步审查表（符合性审查）

项目名称：宝山校区第3栋、白云校区第28栋学生公寓家具采购

项目编号：HRCGY-QC-2020011

评标地点：全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）

评标时间：2020.5.14

序号	符合要求		供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3	
一、符合性审查							
1	商务符合性	完全满足所有商务要求					
2	技术符合性	完全满足技术参数中打“★”部分					
二、无效标审查							
2	无效标审查	按本项目招标文件无效标条款规定，审查是否通过					
符合性审查结论（通过或不通过）							

评标专家签字：

3. 评分表

评分表

评分项及评分标准		供应商名称	供应 商 1	供应 商 2	供应 商 3
价格分 (30 分)	投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30 × 100%				
技术分 (47)	技术参数 (16 分)	技术参数指标中打▲部分, 每负偏离一项扣 3 分, 满分 6 分, 扣完为止; 除指标中打▲部分以外的技术参数, 每负偏离一项扣 2 分, 满分 10, 扣完为止。 (本项满分 16 扣完为止, 打★部分的参数必须满足, 否则以未实质性响应采购文件要求作为无效投标。)			
	检验报告 (21 分)	投标人须提供省级以上产品质量检测机构出具抽样合格检测报告: 学生公寓家具、学习桌、书架全部提供得 6 分缺一项扣 2 分。			
		投标人须提供省级以上产品质量检测机构出具抽样合格检测报告, 内容为: 冷轧钢板、喷塑钢板、钢管、方管、床架、床厅、护栏、拉换、一次性注塑成型封边桌面(8 项可迁移元素及甲醛释放量)、一次性注塑成型封边衣柜门板(8 项可迁移元素及甲醛释放量)、塑粉、导轨、锁具、三合一、二合一。 全部提供得 15 分, 缺一项扣 1 分。			
	样品 (10 分)	评标委员会根据供应商提供的样品的材质、工艺、质量进行横向对比综合评审: 1. 样品材质综合评审: 0-4 分; 2. 样品工艺综合评审: 0-3 分; 3. 样品质量综合评审: 0-3 分。 注: 供应商须按照采购文件要求提供样品, 未提供样品、样品不齐, 均视为样品无效, 该项为 0 分。			
商务分 (23)	售后服务 (4 分)	售后服务满足一项得 2 分, 满分 4 分。 1. 投标人拟派至本项目的售后服务人员获得售后服务高级管理师的; 2. 投标人拟派至本项目的售后服务人员获得售后服务高级管理师培训证书的。 (以上人员为本单位在职人员, 提供 2019 年至今任意三个缴纳的社保为证明材料, 未提供不得分)			
	认证证书 (14 分)	1. 投标人或产品生产厂商获得中国质量认证中心所认证的中国 III 型环境产品声明评价证书得 3 分; 2. 投标人或产品生产厂商获得家具中有害物质限量认证证书得 3 分; 3. 投标人或产品生产厂商获得人类功效学认证证书得 2 分; 4. 投标人或产品生产厂商获得绿色产品认证证书得 2 分; 5. 投标人或产品生产厂商获得产品安全认证证书得 2 分;			

		6. 投标人或产品生产厂商获得企业诚信管理体系认证证书提供一个得2分； 提供原件备查			
	业绩 (5分)	投标人提供近三年已完成的类似项目业绩，每提供一个有效业绩得1分， 未提供或提供不齐全的不予计分（满分5分） 须提供中标通知书、供货合同、验收报告、及完工后空气检测报告，未提供 或提供不全的视为无效业绩，不予计分。 提供原件备查			
政策性 加分 (5分)	节能环保 (2分)	投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制 采购产品除外），在评审过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每 一项加0.3分；如投标产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两 个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分。提供投标产品所 在清单页复印件，并加盖投标单位公章。			
	少数民族 (3分)	对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品 (不含附带产品)，享受政策性加分和价格扣除，在总得分基础上加3分。 投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50%进行确定。①少数民族 自治区：内蒙古自治区、新疆维吾尔自治区、宁夏回族自治区、广西壮族 自治区、西藏自治区；② 享受少数民族自治待遇的省份：青海省、云南省、 贵州省。			
得分		100分+政策性加分5分			

4. 价格分的计算

（1）价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30 \times 100\%$$

（2）中小企业价格扣除

根据《政府招标促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对小型和微型企业产品给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。中小企业须提供中小企业声明函且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、竞标保证金不予退还等。供应商需提供相关佐证材料证实自身是中小企业，提供不全或未能提供相关证明的，不作为中小企业进行价格扣除。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。价格扣除只针对竞标报价未超过财政控制值的供应商有效。

(3) 价格分值计算表:

价 格 分 值 计 算 表

项目名称: 宝山校区第 3 栋、白云校区第 28 栋学生公寓家具采购

项目编号: HRCGY-QC-2020011

评标地点: 全国公共资源交易平台(贵州省·省中心)

2020. 5. 14

序号	供应商名称	投标报价 (元)	中小企业给予 6% 价格扣除后报价 (元)	评标基准价 (元)	价格 分值	得分
1						0.00
2						0.00
3						0.00
4						0.00

注: 价格扣除仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效。

评审专家(签字):

5. 评分汇总表

评 分 汇 总 表

项目名称: 宝山校区第 3 栋、白云校区第 28 栋学生公寓家具采购

项目编号: HRCGY-QC-2020011

评标地点: 全国公共资源交易平台(贵州省·省中心)

评标时间: 2020. 5. 14

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省综合 评标专家库 专家					
采购人 代表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家(签名):

第二节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目给予废标，项目招标终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 未按招标文件响应的。

第三节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计算入投标供应商家数：

1. 递交的投标文件不完整或未按招标文件要求加盖印章或签字的；
2. 供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
3. 项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；
4. 投标报价被评审委员会认定低于成本价的；
5. 投标报价高于财政采购预算采购人无法支付的；
6. 投标文件对招标文件的实质性要求和条件未作出响应的；
7. 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
8. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - （五）不同投标人的投标文件相互混装；
 - （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
9. 未按招标文件提供承诺和声明的。
10. 未交纳投标保证金的；
11. 投标有效期不满足招标文件要求的；
12. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

13. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。

14. 违反政府采购法律法规, 足以导致投标文件无效的情形。

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序

第一节 发布采购公告

一、公告发布媒体

贵州省政府采购网、全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）网及法律法规规定的其他媒体。

二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要, 发布技术参数、开评标时间调整等有关内容的变更公告。供应商须关注贵州省政府采购网、全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）网及法律法规规定的其他媒体。发布的关于本项目的变更公告。变更公告是采购文件的组成部分, 与采购文件具有同等法律效力。

第二节 获取采购文件

一、购买时间

购买招标文件时间: 2020 年 4 月 23 日 09:00:00 至 2020 年 4 月 29 日 17:00:00

二、购买方式

登录网站报名成功后下载。

三、文件售价

人民币 300.00 元整（售后不退, 含电子档）。购买采购文件的收据待项目开标后到华睿诚项目管理有限公司开具, 详细地址: 贵阳市花果园财富广场 7 号楼 3013-3016, 联系人: 王道忠, 联系电话: 18198103262。

四、招标文件的澄清和修改

（一）、招标文件的澄清和修改: 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的, 采购

人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。补充变更文件是招标文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有招标文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

（二）项目延期：采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

（三）招标文件的质疑：供应商或潜在供应商对招标文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或招标文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑，对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可招标文件及补充变更的所有内容。

招标文件质疑、投诉的具体要求和流程详见招标文件本章第七节：发布中标公告，第二点：政府采购活动的质疑投诉。

第三节 交纳投标保证金

一、交纳金额：

（1）投标保证金额：¥10000.00 元

（2）投标保证金交纳时间：2020 年 4 月 23 日 09:00:00 至 2020 年 5 月 13 日 16:00:00

（3）投标保证金交纳方式：按全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）要求缴纳。

（4）开户银行及帐号

单位名称：贵州省公共资源交易中心

开户银行：贵州银行股份有限公司贵阳展览馆支行

帐 号：0109 0014 0000 0182

二、保证金有效期

同投标有效期。

第四节 递交投标文件

一、递交时间

递交文件截止时间（北京时间）：2020 年 5 月 14 日 11:00:00（逾期递交的投标文件恕不接受）。投标单位须在递交文件截止时间前递交密封的投标文件，代理机构工作人员对递交的投标文件进行登记。不接受逾时的投标文件）。

二、递交地点

全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）（贵州省贵阳市遵义路 65 号，具体开标室于当日在全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）开标区获取）

三、递交要求

投标文件正本 1 份、副本 2 份，投标文件电子文档 1 份（U 盘制作，不加密，**须注明项目名称和供应商名称**）。递交文件不完整的作无效投标处理。

四、投标文件的补充、修改和撤回

（1）投标人在提交投标文件后，在投标截止时间前可对其投标文件进行补充、修改或撤回。

（2）投标补充或修改文件必需加盖投标人单位公章并注明“补充或修改投标文件”字样和标识项目名称、项目编号、项目序列号、单位名称信息，要求密封递交。

（3）投标文件撤回必需在投标截止时间前提交由项目授权代表签署的撤回投标文件的通知，采购代理机构可以退回其投标文件。

（4）投标截止时间以后不得补充、修改或撤回投标文件。

第五节 开标

一、开标时间

开标时间（北京时间）2020 年 5 月 14 日 11:00:00

如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

二、开标地点

全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）（贵州省贵阳市遵义路 65 号，具体开标室于当日在全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）开标区获取）

三、开标流程

1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。

2. 宣读纪律：开标时间到，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。

3. 开标唱标：开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的公证机构检查并公证；经确认无误后由采购工作人员按供应商签到顺序依次当众拆封，并宣读开标一览表中供应商名称、投标报价、交货期、投标声明等相关内容。开标时没有启封和唱标的投标文件，不能进入评标程序。

4. 开标记录：采购人或代理机构工作人员对唱标内容进行记录，开标记录表由采购人代表和监督人员签字确认。若供应商代表对开标唱标有异议的，可举手示意，待核验身份后提出异议，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

5. 会议结束：开标唱标完毕后，采购人或代理机构工作人员宣布开标会结束，并宣读评标期间供应商注意事项。开标会结束后，采购人或代理机构工作人员须即刻将供应商递交的投标文件完整的移送到评标室。

四、资格审查

开标会结束后，采购人或代理机构工作人员将供应商递交的投标文件完整的移交给资格审查小组（由采购人或采购代理机构组成不少于 3 人的资格审查小组），在全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）按招标文件的规定进行资格审查，合格投标人不足 3 家的，不得评标。

第六节 评标

一、评标时间

评标时间（北京时间）2020 年 5 月 14 日 13:00:00

二、评标地点

全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）（贵州省贵阳市遵义路 65 号，具体评标室于当日在全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）评标区获取）

三、评标程序

评标委员会推选出一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标：

（一）符合性审查：评标委员会依照《符合性审查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过符合性审查的投标文件不参与评分和中标候选人推荐。通过符合性审查的供应商不足 3 家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

商务、技术实质性检查：评标委员会审查投标文件是否对招标文件作了实质性响应，即投标文件是否满足或响应招标文件技术、商务方面的要求。技术符合性：投标产品的技术成熟性、适用性、性能、参数和规格等满足招标文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合招标文件要求；不低于成本报价，不高于采购预算价；投标文件的组成、投标文件的完整性和有效性等符合招标文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

无效标检查：依照本招标文件无效标条款规定审查供应商是否为有效投标。

（二）比较与评价：评标专家按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（三）专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值（价格分除外）。

（四）评分汇总：评标组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表，评分汇总表保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由评标组长汇总后，评标专家不得再更改各项打分分值（价格分及总分计算错误除外）。

（五）评标报告：评标组长根据评分汇总情况及排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等政府采购法规规定的内容。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

（六）评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

（七）评标结束：评标委员会出具评标报告并复核无误后，由评标组长宣布评标工作结束。待代理机构工作人员收理好评标资料，并发放评审费用后评标专家方可离开评标区。评标过程中评标专家不得擅自离开评标区或进入其他评标室。

注：

（1）当符合性审查结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或招标文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或招标文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

（2）投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况，评标委员会成员、采购人和采购代理机构等人员均不得泄露。

（3）开标、评标过程由全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）全程同步录音录像，相关录音录像资料由全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

（4）演示：如项目有演示需求的，由采购代理机构工作人员组织。

（5）评标过程中，如需出具统一意见但评标专家意见不一致的，按照少数服从多数的原则形成决议。

四、评标委员会

评标委员会的组建：评标委员会共 5 人。其中采购人代表 1 人，有关技术、经济等方面的专家 4 人。

有关技术、经济等方面的评标专家确定方式：从贵州省综合评标专家库中随机抽取。

评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数为单数。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根

据招标文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

（一）享有的权利：

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权；
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权；
3. 推荐中标候选供应商的表决权；
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬；
5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

（二）承担的义务：

1. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见；
2. 严格遵守政府采购评审工作纪律，不得向外界泄露评审情况；
3. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止；
4. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑；
5. 法律、法规和规章规定的其他义务。

五、询标与澄清

（一）评标过程中，评标委员会发现投标文件存在含义不明、表述不清、有歧义等情况，实质性影响评审结果的，评标委员会可书面向供应商进行询标，要求供应商对询问的问题进行澄清。供应商须在全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）通知的时间内进行书面答疑和澄清。供应商未在通知的时间内进行答疑和澄清的，视为放弃澄清。

（二）供应商的答疑和澄清须为书面形式，须由供应商授权代表签字或加盖供应商公章。书面澄清文件为投标文件的组成部分。

（三）供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标报价等实质性内容。澄清和补正应遵循公平公正的原则，供应商的澄清补正不得对其他供应商造成不公平不公正的结果或影响，如有，评标委员会应拒绝其澄清。

第七节 发布中标公告

一、公告发布媒体

贵州省政府采购网、全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）网及法律法规规定的其他媒体。

采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，发出中标、成交通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

中标、成交公告期结束后，若未收到任何质疑投诉，采购人到全国公共资源交易平台（贵州省·省中心）办理《贵州省公共资源进场交易证明书》。

二、政府采购活动的质疑投诉

（一）质疑

供应商认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日（政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

（二）受理条件

1、供应商所提出质疑，必需有认为招标文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；

2、质疑必需以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；

3、在法定时间内提出质疑。供应商在认为招标文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的7个工作日内提出质疑；

(三) 质疑具体要求及注意事项:

1. 质疑文件递交要求: 质疑须以书面形式提出, 提交质疑函和必要的证明材料。
质疑函应当包括下列内容:

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期;
- (7) 潜在供应商已依法获取其可质疑招标文件依据

质疑函一式两份, 加盖公章后, 一份送本项目代理机构, 一份送采购人处。项目代理机构或采购人收悉质疑函后及时告知全国公共资源交易平台(贵州省·省中心)。

注: 1、不在法定质疑期内提出的质疑函可以拒收。不符合要求的质疑函在法定质疑期内及时补充完整, 否则作质疑不成立处理。

2、供应商在法定质疑期内应当一次性针对招标文件、采购过程和中标(成交)结果提出质疑, 两次或多次对同一采购环节提出的质疑我公司一律不受理。

2. 质疑文件递交地点:

代理机构: 华睿诚项目管理有限公司

详细地址: 贵州省贵阳市花果园财富广场 7 号楼 3013-3016

联 系 人: 王道忠联系电话: 18198103262

3. 供应商对招标文件质疑的截止时间为: 供应商下载招标文件之日起 7 个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时, 向采购人或采购代理机构出示购买招标文件凭证的复印件并加盖单位公章。

(四) 质疑答复: 采购人或者采购代理机构应当在 7 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的, 采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当

配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

（五）提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后 15 个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

监督部门：贵州省财政厅

监督电话：0851-86825885

详细地址：省政府大院 7 号楼

第八节 支付代理服务费

一、收费标准

本项目采购代理服务费以中标金额为基数，中标供应商在领取《中标通知书》时应向华睿诚项目管理有限公司交纳采购服务费, 服务费的计算参照计价格[2002]1980 号文收取。

二、支付方式

中标供应商在签收中标通知书时，向代理机构支付中标服务费。中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。

三、账户信息

户 名：华睿诚项目管理有限公司贵阳分公司

账 号：0161 0015 0000 0037

开户行：贵州银行股份有限公司贵阳花果园支行

第九节 签订政府采购合同

一、签订时间

《中标通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。中标供应商与采购人须按照本项目的采购文件和投标文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

第十节 退还投标保证金

一、退还时间

成交供应商与采购人签订采购合同后方可申请退还，未成交供应商在成交公告期满后无质疑或投诉的方可申请退还，五个工作日内退还。

二、提交资料

成交供应商退还投标保证金保时，须将已签订的政府采购合同逐页扫描转换成一个 PDF 文件发至项目负责人指定邮箱，PDF 文件需清晰、完整，文件名写清楚为：XXX 项目（品目 X/包 X）合同资料；未成交供应商无须提交资料。

四、发生下列情况之一，投标保证金将不予退还

1. 供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；
2. 开标后在投标有效期内，供应商撤回投标文件的；
3. 违反《招标申请书》中承诺条款的；
4. 法律法规及采购文件规定的其他情形。

第五章 政府采购合同

拟签订的政府采购合同

政 府 采 购 合 同

(货物类)

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据_____项目名称_____项目（交易编号：）的（采购方式）_____结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、投标文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

一、采购清单

1.1 货物清单

序号	采购货物名称	单位	数量	规格型号、技术参数
1				
2				
3				
.....				

1.2 质量标准：须达到国家规定标准。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：元（¥元）人民币。

2.2 本项目合同金额为本项目招标范围内所有货物服务的总价包干价。

三、技术资料、协调

3.1 甲方向乙方提供货物安装的有关技术资料。

3.2 甲方应配合乙方全力协调安装过程中所涉及的各部门工作，在协调过程中所耽误时间不计入乙方工期。

3.3 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的相关技术资料及安装进度计划安排。

3.4 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等。

五、无产权瑕疵条款

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如乙方所交货物有产权瑕疵的，视为乙方违约，按照本合同第 13 条第 3 款的约定处理。但在已经全部支付完货款后才发现有产权瑕疵的，除了支付违约金，乙方还应负担由此而产生的一切损失。

六、质保期和质保金

6.1 质保期___年（自本项目安装验收合格之日起计）

6.2 如质保期内乙方提供的货物经验收无质量问题，待质保期满后由甲方接到乙方申请退付意见书后在五个工作日内无息退还。

七、供货安装期：按投标承诺期。

八、货款支付

8.1 付款方式：

8.2 当本项目招标货物数量超出招标范围时，根据采购人实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价（投标文件中分项报价表中所列单价）进行计算。

8.3 招标过程中，如采购人、供应商或采购代理机构存在违法行为，在相关管

理部门调查期间、被行政处罚期间，管理部门可视情况书面通知采购人暂停招标活动，采购人将延期支付货款。

九、质量保证及售后服务

9.1 乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品并将货物安装调试完成，使甲方能很好的使用。

9.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

9.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 24 小时内到达甲方现场。

9.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

十、货物包装、发运及运输

10.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

10.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

10.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到安装现场 48 小时前通知甲方，以准备验收货物。

10.4 货物在竣工验收合格前发生的风险均由乙方负责。

10.5 货物在规定的期限内由乙方安装完毕并通过甲方验收合格视为交付。

十一、调试和验收

11.1 甲方对乙方每个工程进度时间段需安装的货物依据采购文件上的技术规

格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签证，初步验收不合格的不予签证。

11.2 乙方安装货物前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收、签证和使用的技术条件依据，检验的结果交甲方。

11.3 乙方负责设备到货地点的安装调试，该安装调试应规范，乙方安装完毕需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。培训所需一切费用均由乙方承担。

11.4 验收时甲乙双方、及相关单位必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。如果任何被检验的货物不能满足数量、规格、质量的要求，甲方可以拒绝接受货物，乙方应无条件更换被拒绝的货物，由此产生的损失由乙方承担。

十二、违约责任

12.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

12.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

12.3 乙方逾期交付验收合格的，乙方应按付款总额每日万分之五向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。如因乙方原因造成工程逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付竣工验收的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付验收或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

12.4 乙方所提供的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履

行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、安全责任

在安装过程中的一切安全事故，由乙方自行负责，与甲方无任何关系。

十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向有管辖权的法院提起诉讼。

十六、合同生效及其它

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 合同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

16.3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- (1) 供货清单和分项价格表
- (2) 技术规格
- (3) 乙方报价函（及开标一览表）的内容及其澄清内容
- (4) 其他与本合同相关的资料
- (5) 本合同适用的特殊条款

16.4 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

16.5 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本三份，由采购人自合同签订之日起七个工作日内报监督管理部门备案。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容。

第三部分 投标文件编制规范

第六章 投标文件的编制

第一节 编制要求

1、 投标报价

（1）以人民币为结算货币。由于报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

（2）本次投标的单价为全费用报价，应包括：材料费、设备费、管理费、运输装卸费、安装搬运费、人工费、利润等相应的税金及合同包含的所有风险和责任等一切相关费用，具体内容详见报价明细表。采购人不再另付任何费用。

（3）投标人总报价中按规定应计入而未计入的费用，视为投标人不收取的费用，成交后不作调整。

（4）投标人因漏项、漏算而未计入总报价的价格，视为该价格已包含在总报价中，其损失由投标人自行负责，成交后不予增补。不允许以此为由影响货物质量和供货期，否则按违约追究成交人的责任（包括经济责任和法律责任）。

（5）投标函中的投标总报价不得使用手写或修改。

2、 投标文件的装帧、签署和份数：

（1）投标人提供的投标文件为正本一份、副本二份、电子投标文件（U 盘）一份。正、副本、电子投标文件（U 盘）内容应一致，若正本与副本或电子投标文件（U 盘）不符，以正本为准，副本可采用正本的复印件。

（2）投标文件需打印或用不褪色的墨水填写，并逐页编码，装订成册，投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样，以及采购项目名称、项目编号、投标人名称（加盖公章）。

（3）所有投标文件均须由投标人盖章，需签署部分由法定代表人或法定代表人授权代表按要求签署。

（4）投标人所提供的全部资料必须真实，以使其对公开招标文件做出实质性响应，否则其投标文件可能被拒绝。

3、 投标文件的递交

（1）投标文件正本、副本、电子投标文件（U 盘）应封装在一个密封袋内，在封口处应加盖单位公章，并在封皮上写明：采购项目或标段名称、项目编号、采购

单位名称、投标人名称，并注明：（2020 年\月\日\时前不准启封）

（2）投标人在开标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或撤回，并书面通知采购方。补充或修改的内容应当按要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

（3）投标文件不得涂改或增删，由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。

（4）参加投标的投标人必须在公开招标文件规定的开标时间前，把投标文件送达本次开标会议的评审领导小组，并派人按时参加会议。

供应商的法定代表人参加开标会议的，应出示营业执照副本复印件（加盖单位公章）、本人身份证原件及复印件并加盖单位公章、法定代表人身份证明（加盖单位公章）。

委托代理人参加开标会议的，应出示营业执照副本复印件（加盖单位公章）、授权委托书原件（加盖单位公章）、本人身份证原件及复印件（加盖单位公章）。

第二节 投标文件组成

一、政府采购投标文件类别

货物类投标文件

二、组成

投标文件由响应部分组成，具体详见投标文件格式文本。

第三节 投标文件格式范本

封面格式

公开招标货物类投标文件格式范本

XXXXXX（项目名称）

投标文件

（正本 / 副本/电子投标文件）

序 列 号 : _____
项 目 名 称 : _____
采 购 方 式 : _____
项 目 编 号 : _____
供 应 商 : _____
详 细 地 址 : _____
电 子 邮 箱 : _____
联 系 人 : _____ 电 话 : _____
2020 年 月

专家评分导航表

序号	评分项目		分值	投标文件导航
1	价格部分	投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权值 (X%) × 100		投标文件册页码范围:
2	技术部分	1、招标文件规定的技术评分内容		投标文件册页码范围:
		2、		投标文件册页码范围:
				投标文件册页码范围:
3	商务部分	1、招标文件规定的商务评分内容		投标文件册页码范围:
		2、		投标文件册页码范围:
				投标文件册页码范围:

投标供应商: (公章)
2020 年 月 日

投标文件：响应部分

目 录

第一、报价文件

- (一) 投标报价函
- (二) 开标一览表
- (三) 报价明细表

第二、资格性文件

- (一) 招标文件实质性要求响应

第四、数据信息来源

- 1. 供应商授权委托书
- 2. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书
- 3. 财务状况报告材料：
- 4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
 - 4.1 合同履行设备保障体现
 - 4.2 专业技术能力体现
 - 4.3 承诺函（自行承诺，格式自拟）
- 5. 提供保证金已缴纳的依据
- 6. 提供提供 2019 年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料
- 7. 法律法规规定的其他证明材料
- 8. 供应商 2016 年以来参加过类似项目已完结的业绩
- 9. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式附后）
- 10. 商务要求部分相关承诺函
- 11. 评分表中供应商需提供的各项检测报告的证明材料
- 12. 评分表中供应商需提供的各项认证证书的证明材料
- 13. 中小微企业声明（格式附后）

第五 其他

- 1. 投标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺文件

第一 报价文件

(一)报 价 函

一、投标报价

1. 我公司就（项目名称）的投标总报价为人民币（大写）：____元，小写：¥____。本投标报价为验收合格并交付使用价。包含设备价、专利费、零备件和专用工具价、运输费、保险费、安装调试费、维护保养价格、保管费、培训费、检测费、税费等一切成本费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 交货及安装调试周期：_____。

3. 交货地点：_____。

4. 投标有效期：_____。

5. 质保期：_____。

6. 联合体投标：_____。

7. 其他：_____。

二、递交资料

投标文件正本____份，副本____份，电子投标文件____份。

三、相关承诺

1. 本投标报价在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照招标文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

7. 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

（二）开标一览表

项目名称：

项目编号：

序号	产品名称	制造商名称	规格、型号	品牌	产地	单价（元）	数量	其他	投标报价（元）
1									
2									
3									
...									
交货期（含安装调试完毕）									
质保期/保修期									
优惠及其它									
投标报价合计						大写：元			
						小写：元			
投标申明：									

注：1. 投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致，如不一致，以开标一览表合计金额为准。

2. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX
法定代表人或授权代表（签字）：
投标日期：

（三）报价明细表

序号	投标产品名称	品牌	规格型号	制造商名 (产地)	数量(单位)	投标总报价	投标报价组成							交货日期	交货地点	其他
							产品单价	特殊工具费	备品备件费	保管安装调试费	技术服务及培训费	运输保险费	其他费用			
1																
2																
3																
...																
全部投标产品总报价大写：							小写：									

根据采购项目的实际要求供应商还应提供以下附件（格式自拟）：

1. 产品主要部件分项价目表；
2. 特殊工具清单及价目表；
3. 备品、备件清单及价目表；
4. 原材料清单及价目表。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX
 法定代表人或授权代表（签字）：
 投标日期：

第二 资格性文件

（一）招标文件实质性要求响应

政府采购投标供应商实质性响应符合审查表（必填）

项目编号：_____

项目名称：_____

项目序列号：_____

投标供应商名称				
*投标供应商商务部分实质性审查				
序号	实质性条款内容	招标文件具体要求	投标文件响应内容	备注（偏离情况）
1	付款方式			
2	交货及安装调试周期			
3	质保期			
4				
5	按招标文件规定的商务实质性条款逐列明			
*投标供应商技术部分实质性审查				
序号	实质性条款所涉及的产品	招标文件具体要求	投标文件响应内容	备注（偏离情况）
1				
2	按招标文件规定的技术实质性条款逐列明			
数据信息来源：1. 投标文件技术实质性响应内容：来源于投标文件册，第页，佐证材料				

投标人注意事项：1. 本表中标注*号的内容必须如实填写

投标供应商：（公章）
年 月 日

第四、数据信息来源

1、投标供应商授权委托书：

1.1 法定代表人身份证明

致（采购代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人姓名（身份证号码：），参加贵方组织的项目名称（项目编号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	法定代表人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）
---	---

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签章）：

供应商（公章）：

年 月 日

1.2 法定代表人授权委托书

致（采购代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人姓名授权被授权人姓名（身份证号码： ）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（项目编号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)
法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（印章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日

2. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书（复印或扫描件须加盖投标供应商公章）

要求及注意事项：投标供应商提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书，复印或扫描件必须清晰，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标专家判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

3. 财务状况报告材料（复印或扫描件须加盖投标供应商公章）

要求及注意事项：按招标采购文件的规定和要求，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标文员会判定投标文件为废标等后果，由投标供应商自行承担。

4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

4.1 合同履约设备保障体现

履约设备保障一览表

序号	主要设备名称	型号	购入时间	自有/租赁
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

备注：投标供应商提供履行合同设备的所属证明文件，并按表格顺序依次排列，复印或扫描件须加盖投标供应商印章

供应商名称（盖章）：XXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

4.2 专业技术能力体现

要求及注意事项：拟投入本项目的人员必须是投标供应商的正式在职人员, 投标供应商按招标采购文件的要求提供近 3 个月的社会保险缴纳凭证（如社会保险花名册），其他按表格备注要求提供佐证文件。若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标文员会判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

项目人员配置表

类别	姓名	职务	职称	专 职 / 兼 职	岗 位 职 责	从 业 时 间	项 目 经 验	资格证明			
								证 书 名 称	级 别	证 号	专 业
管理 人员											
技术 人员											
其他 人员											

备注：1. 拟投入人员证件、项目经验证明文件及社保缴纳凭证的复印或扫描件（按拟投入情况表所列顺序依次排列，复印或扫描件须加盖投标供应商印章）

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

4.3 自行承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（格式自拟）

供应商名称（盖章）：XXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

5. 提供保证金已缴纳的依据

要求及注意事项：系统缴纳的出具系统提示已缴纳的回执截图并加盖单位公章，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标文员会判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

6. 提供 2019 年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料（复印件或扫描件加盖单位公章）

要求及注意事项：按招标采购文件规定的时间要求提交相关凭证。

注意：依法缴纳税收有效凭证指：征税机关出具加盖公章的供应商在招标采购文件规定时间内的完税证明文件或在招标采购文件规定时间内的自主电子缴税银行收款凭证，银行收款凭证必须加盖银行规定的专用章。依法缴纳社会保障资金有效凭证指：加盖收款银行专用章的银行收款凭证。若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标文员会判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

特别情况：若采购文件要求提供月度完税证明时，投标供应商存在某月零报税情况时，无缴税银行收款凭证，只须提供电子税务申报表复印件或扫描件加盖公章即可。

7. 法律、行政法规规定的其他条件：投标供应商须没有不良信用记录，若有则视为无效投标。（提供网页截图、网页截图需加盖法人印章及法定代表人印章），在“信用中国”网和中国政府采购网查询。不良信用记录是指供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况，查询时间为本项目采购公告发布之日起至投标截止时间前均有效。

8. 供应商 2016 年以来参加过类似项目已完结的业绩

要求及注意事项：材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标文员会判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

同类或类似业绩一览表

序号	采购人	项 目 名 称	履属交易平台名称	合同金额	采购方式	合同签订时间

备注：1、购销合同（按业绩一览表所列顺序依次排列合同复印件或扫描件，复印件须加盖投标供应商公章）

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字）：

，
投标日期：

9. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的声明（格式附后）

致：____（采购人或采购代理机构）____

____（供应商全称）____，参加贵单位组织的交易编号为____：项目名称____：的政府采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标供应商：（公章）

声明时间：

10. 商务要求部分相关承诺函（格式自拟）

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：_____

日 期： 年 月 日

11. 评分表中供应商需提供的各项检测报告的证明材料

12. 评分表中供应商需提供的各项认证证书的证明材料

13. 中小微企业声明（格式如下）

中小企业声明函

致：__（采购人名称）：

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加单位的项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

第五 其他

1. 投标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖投标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。